

DHH versie 2016



Inlogschermb

DHH-PO
Digitaal Handelingsprotocol Begaafdheid

 Log in

U moet inloggen om verder te gaan. 

Log in

Wachtwoord vergeten?

Inloggen met code

Heeft u een inlogcode ontvangen van een docent?
Klikt u dan op Inloggen met code.

Nieuw:

- Inloggen op basis van e-mailadres + wachtwoord. E-mailadres is uniek.

Dashboard

DHH-PO
Dashboard
Leerlingendossiers
Quickscan
Dossier archief
Bibliotheek

Gebruikersbeheer
Profiel
Log uit

Home

Helpdesk: 0528-714302 / helpdesk@dhh-po.nl

Starten met DHH

Uitleg DHH

Het DHH is een interactief instrument voor basisscholen voor de identificatie en begeleiding van begaafde leerlingen.

Het protocol bestaat uit vier modules:

1. Signalering
2. Diagnostiek
3. Leerlingenbegeleiding
4. Evaluatie

Elke module is een aparte stap in het traject van leerlingenzorg. Als Intern begeleider (IB'er) kunt u binnen het DHH binnen al deze modules verschillende taken uitvoeren. Deze taken zijn te onderscheiden in beheersmatige taken en inhoudelijke taken.

De eerste stap in het protocol voor een IB'er is het toevoegen van gebruikers; klik op Gebruikersbeheer (menu boven) om leerkrachten/intern begeleiders toe te voegen.

Bevoegdheden IB'er:

- Toevoegen, wijzigen, verwijderen van gebruikers
- Toevoegen, wijzigen, verwijderen van leerlingendossiers voor eigen beheer
- Toevoegen, wijzigen, verwijderen van QuickScan groepen voor eigen beheer
- Leerlingen toevoegen aan (alle) QuickScan groepen
- Inzage in alle leerlingen- en QuickScan dossiers
- Archiveren van leerlingendossiers en QuickScan groepen
- Koppelen van leerlingendossiers en/of QuickScan groepen aan gebruikers

Klik bij 'uitleg DHH' op de icoontjes voor nadere instructie of maak een keuze in de menubalk (boven) waar u naartoe wilt in het DHH.

Wilt u de handleiding raadplegen, klik dan op Bibliotheek (menu boven).

Leerling toevoegen
Quickscangroep toevoegen
Gebruiker toevoegen

Uw quickscans

Quickscan: Groep 1-2 Sylvia

Versie Groep 1-2
aantal leerlingen 0

Quickscan: Groep 3 Annemarie

Versie Groep 3-8
aantal leerlingen 0

Quickscan: Groep 5 Bas

Versie Groep 3-8
aantal leerlingen 0

Uw leerlingdossiers

Hieronder worden de 8 laatst gewijzigde dossiers getoond.

8

Sasja Opdam

Gewijzigd: 12-06-2016 20:10

1

Karlijn Vos

Gewijzigd: 12-06-2016 20:08

Leerjaar 5

Joeri Opdam

Gewijzigd: 12-06-2016 14:54

Leerjaar 4

Jan Jansen

Gewijzigd: 05-06-2016 15:03

Nieuw:

- Dashboard toont overzicht van laatst bewerkte leerling dossiers en quickscan groepen.
- IB'ers hebben inzage in alle dossiers en quickscan groepen; zie leerling dossiers.
- Is IB'er gekoppeld aan dossiers of quickscan groepen dan kunnen ook gegevens gewijzigd worden.

Nieuw:

- Via de menu-onderdelen in de horizontale balk kan er genavigeerd worden. IB'ers zien nog 2 extra onderdelen (Gebruikersbeheer en Dossier Archief).
- Bibliotheek. De onderdelen bij leerlingbegeleiding worden nu ook apart weergegeven in de bibliotheek. Er hoeft geen leerlingendossier meer aangemaakt te worden om bij compacting richtlijnen etc. te komen.
- Uitleg van de verschillende menu-onderdelen
- Via starten met DHH kun je direct een quickscan of leerling toevoegen. IB'ers kunnen ook nog gebruikers toevoegen.

Starten met het DHH

Starten met DHH

Uitleg DHH

Het DHH is een interactief instrument voor basisscholen voor de identificatie en begeleiding van begaafde leerlingen.

Het protocol bestaat uit vier modules:

1. Signalering
2. Diagnostiek
3. Leerlingenbegeleiding
4. Evaluatie

Elke module is een aparte stap in het traject van leerlingenzorg. Als Intern begeleider (IB'er) kunt u binnen het DHH binnen al deze modules verschillende taken uitvoeren. Deze taken zijn te onderscheiden in beheersmatige taken en inhoudelijke taken.

De eerste stap in het protocol voor een IB'er is het toevoegen van gebruikers; klik op Gebruikersbeheer (menu boven) om leerkrachten/intern begeleiders toe te voegen.

Bevoegdheden IB'er:

- Toevoegen, wijzigen, verwijderen van gebruikers
- Toevoegen, wijzigen, verwijderen van leerlingendossiers
- Toevoegen, wijzigen, verwijderen van QuickScan groepen
- Leerlingen toevoegen aan (alle) QuickScan groepen
- Inzage in alle leerlingen- en QuickScan dossiers
- Archiveren van leerlingendossiers en QuickScan groepen
- Koppelen van leerlingendossiers en/of QuickScan groepen aan gebruikers

Klik bij 'uitleg DHH' op de icoontjes voor nadere instructie of maak een keuze in de menubalk (boven) waar u naartoe wilt in het DHH.

Wilt u de handleiding raadplegen, klik dan op Bibliotheek (menu boven).

Quickscangroep toevoegen

Leerling toevoegen

Gebruiker toevoegen

Uw quickscans

Quickscan:
Groep 5 Bas

Versie Groep 3-8
aantal leerlingen 1

Quickscan:
Groep 3 Annemarie

Versie Groep 3-8
aantal leerlingen 2

Quickscan:
Groep 1-2 Sylvia

Versie Groep 1-2
aantal leerlingen 1

Uw leerlingdossiers

Hieronder worden de 8 laatst gewijzigde dossiers getoond.

Zoeken op leerlingdossier

5d



Joeri Opdam

Gewijzigd: 22-06-2016 13:38

Leerjaar 1



Sasja Opdam

Gewijzigd: 21-06-2016 19:17

Leerjaar 5



Lars Kelderman

Gewijzigd: 21-06-2016 11:56

Leerjaar 4



Jan Jansen

Gewijzigd: 15-06-2016 21:35

Uitleg DHH

DHH-PO

Dashboard

Leerlingdossiers

Quickscan

Dossier archief

Bibliotheek

Gebruikersbeheer

Profiel

Log uit

Home

Helpdesk: 0528-714302 / helpdesk@dhh-po.nl

Starten met DHH

Uitleg DHH

Leerlingdossiers

Quickscan

Dossier Archief

Bibliotheek

Gebruikersbeheer

Profiel

Leerlingdossiers

Een Intern Begeleider kan binnen het DHH zowel leerkracht als IB'er zijn. Als een IB'er een nieuw leerlingendossier aanmaakt om voor een leerling de module Signalering of Diagnostiek op te starten dan wordt een overzicht van deze eigen leerlingendossiers getoond op het Dashboard bij Uw leerlingendossiers.

Leerlingendossier toevoegen en traject starten:

1. Klik op Leerlingendossiers (menu boven)
2. Klik op de button 'Leerling toevoegen'
3. Vul de gevraagde gegevens in
4. Klik op de button 'Dossier aanmaken' en vervolgens op button 'Naar dossier...'
5. Beantwoord de vragen van het onderdeel Algemeen en klik op de button 'Opslaan'
6. Afhankelijk van ingevulde gegevens wordt de module Signalering of Diagnostiek geopend

Een leerlingendossier bewerken:

1. Klik op Leerlingendossiers (menu boven)
2. Klik op de naam van de leerling
3. Klik op het oranje potlood icoontje [Gegevens bewerken]
4. Klik op de button 'Opslaan'

Leerlingendossier(s) verwijderen/verplaatsen/koppelen/archiveren:

1. Klik op Leerlingendossiers (menu boven)
2. Vink de leerling(en) aan
3. De opties **verwijderen**, **verplaatsen naar leerjaar**, **koppelen met leerkrachten**, **in groep plaatsen** en **archiveren** verschijnen nu
4. Maak een keuze door op één van de icoontjes (verwijderen, verplaatsen of koppelen) te klikken en volg de instructies op het scherm
5. Voor het **verplaatsen naar een andere groep** of **archiveren**:
6. Klik in het invulveld zodat de opties verschijnen of vul een groepsnaam/archiefnaam in
7. Klik vervolgens op de button 'In groep plaatsen' of 'Archiveren'

Uw quickscans

Quickscan...
Groep 5 Bas

Versie Groep 3-8
aantal leerlingen 1

Quickscan...
Groep 3 Annemarie

Versie Groep 3-8
aantal leerlingen 2

Quickscan...
Groep 1-2 Sylvia

Versie Groep 1-2
aantal leerlingen 1

Uw leerlingdossiers

Hieronder worden de 8 laatst gewijzigde dossiers getoond.

5d

Joeri Opdam

Gewijzigd: 22-06-2016 13:38

Leerjaar 1

Sasja Opdam

Gewijzigd: 21-06-2016 19:17

Leerjaar 5

Lars Kelderman

Gewijzigd: 21-06-2016 11:56

Leerjaar 4

Jan Jansen

Gewijzigd: 15-06-2016 21:35

Quickscan

The screenshot shows the 'Quickscan' interface of the DHH-PQ system. The top navigation bar includes links for Dashboard, Leerlingendossiers, Quickscan (active), Dossier archief, and Bibliotheek. On the right, there are links for Gebruikersbeheer, Profiel, and Log uit. A helpdesk contact is also visible.

On the left, a 'Menu' sidebar shows 'Archief'. The main content area is titled 'Quickscan' and displays a table of groups and their teachers.

Quickscan groep	Leerkracht(en)	
Groep 1	Rolanda Vos	[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 1-2 aantal leerlingen 1		
Groep Ridders & Prinsessen	Liek Perton	[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 1-2 aantal leerlingen 5		
Groep 3 (2015-2016)	Sander Groen	[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 3-8 aantal leerlingen 1		
Groep 3 2014-2015	Rolanda Vos	[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 3-8 aantal leerlingen 2		
Groep 3 2015-2016	Ilse Jansen	[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 3-8 aantal leerlingen 2		
Groep 4 (2015-2016)	Rolanda Vos	[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 3-8 aantal leerlingen 1		
Groep 5 2014-2015		[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 3-8 aantal leerlingen 3		
Groep 6 2015-2016	Rolanda Vos	[Left Arrow] [Add] [Delete]
Versie Groep 3-8 aantal leerlingen 2		

At the bottom of the table, there are buttons for 'Groep toevoegen', 'Edex bestand importeren', 'Lege versie groep 1-2', and 'Lege versie groep 3-8'.

Nieuw:

- IB'er heeft de mogelijkheid om via een Edex bestand leerlingen te kunnen importeren
- IB'ers kunnen aan alle groepen leerlingen toevoegen, ook als ze niet gekoppeld zijn aan deze groepen.
- Via het archief kunnen groepen teruggeplaatst worden.
- IB'ers hebben inzage in alle dossiers; zodra ze gekoppeld zijn, hebben ze dezelfde rechten als een leerkracht

Leerlingdossiers

DHH-PO
Dashboard
Leerlingdossiers
Quickscan
Dossier archief
Bibliotheek
Gebruikersbeheer
Profiel
Log uit

Home
Dossiers
Helpdesk: 0526-714302 / helpdesk@dhh-po.nl
Help

Leerlingdossiers

Groep
In groep plaatsen
Naam archief
Aanvullen

Leerting					Module	
AA leerling	Rolanda Vos	Leerjaar 6	Groep 6c		Diagnostiek	✓
Annemarie	Rolanda Vos	Leerjaar 3	Groep 3a		Diagnostiek	✗
Annemoon	Sander Groen en Liek Perlon	Leerjaar 6			Leerlingbegeleiding	✗
Arjan	Rolanda Vos	Leerjaar 6			Diagnostiek	✓
Babette Dijkstra	Rolanda Vos, Sander Groen en Ilse Jansen	Leerjaar 3			Diagnostiek	✗
Bart van der Veer	Rolanda Vos, Sander Groen en Ilse Jansen	Leerjaar 6			Signalering	✗
Beau Visser	Rolanda Vos	Leerjaar 6			Signalering	✓
Boris	Anna Vos	Leerjaar 3	Groep 3a		Signalering	✗
Boy	Ilse Jansen	Leerjaar 8			Diagnostiek	✗
Daphne de Jong	Rolanda Vos, Sander Groen en Ilse Jansen	Leerjaar 4			Evaluatie	✓
Do	Rolanda Vos en Sander Groen	Leerjaar 3			Signalering	✗
Erik Jansen	Rolanda Vos en Ilse Jansen	Leerjaar 3			Intake	✓
Esther	Rolanda Vos	Leerjaar 1			Diagnostiek	✓
Helen	Anna Vos	Leerjaar 4			Algemeen	✓
Ilse Jansen	Rolanda Vos	Leerjaar 6			Intake	✓

Leerling toevoegen

1 2 3 Volgende

De module is nog niet afgerond.
De dossier kan niet in een ander
leerjaar worden verplaatst.

Leerling toevoegen

The screenshot shows the 'Leerling toevoegen' (Add student) form in the DHH-PO system. The form is titled 'Leerling toevoegen' and has three tabs: 'Persoonsgegevens' (selected), 'Adresgegevens', and 'Contact gegevens ouders'. The 'Persoonsgegevens' tab contains the following fields:

- Naam:** A text input field.
- Geslacht:** A dropdown menu with 'Man' selected.
- Geboortedatum:** A date input field showing '13-6-2016'.
- Groep:** A text input field.
- Leerjaar:** A dropdown menu with 'Leerjaar 1' selected.
- Groepsleerkrachten:** A list of checkboxes next to names: Rolanda Vos (checked), Sander Groen, Liek Perton, Itse Jansen, Harry, Anna Vos, Leerkracht 1, Support, and Leerkracht 2.

A green 'Uitgevoerd' button is located at the bottom right of the form.

Nieuw:

- Er kunnen meerdere leerkrachten aan een leerling gekoppeld worden bij het invoeren van een leerling.

Nieuw:

- Van alle leerlingen is in één overzicht te zien aan welke leerkracht hij/zij gekoppeld is, in welk leerjaar en/of groep de leerling zit en in welke module. Als een module nog niet is afgerond wordt dit ook getoond via een zandloper.
- Zodra er één leerling of meerdere leerlingen geselecteerd worden verschijnen de keuzemogelijkheden: verwijderen, verplaatsen naar leerjaar, koppelen/ontkoppelen met leerkrachten, verplaatsen naar een groep of archiveren (alleen bij IB'er).
- Filtermogelijkheid op leerkracht/leerjaar/groep
- Migreren van dossiers tussen scholen mogelijk (via tabblad Leerlingendossier)

Algemeen

The screenshot shows the 'Algemeen' (General) section of the DHH-PQ form for 'Testleerling A'. The interface includes a top navigation bar with links like Dashboard, Leerlingdossiers, Quickscore, Dossier archief, and Bibliotheek. A left sidebar menu lists sections: Testleerling A, Algemeen (selected), Signalering, Diagnostiek, Leerlingbegeleiding, and Evaluatie. The main content area contains four green boxes with questions and response buttons:

- Question 1:** Is er sprake geweest van een dubbele of verlengde kleuterperiode (uitgaande van peildatum 1 januari)?
Buttons: Ja, Noe
- Question 2:** Is uit psychodiagnostisch onderzoek gebleken dat de leerling hoogbegaafd is?
Buttons: IQ > 130 (signalering overslaan), IQ < 130, IQ onbekend
- Question 3:** Heeft u het vermoeden dat er sprake is van onderpresteren?
Buttons: Ja (signalering overslaan), Noe, Onbekend
- Question 4:** Heeft in het verleden al eens een vervroegde doorstroming plaatsgevonden (uitgaande van peildatum 1 januari)?
Buttons: Ja (signalering overslaan), Noe

Nieuw:

- De gegevens van de leerling zijn niet meer gekoppeld aan de vragen die bepalen met welke module het DHH gestart kan worden.

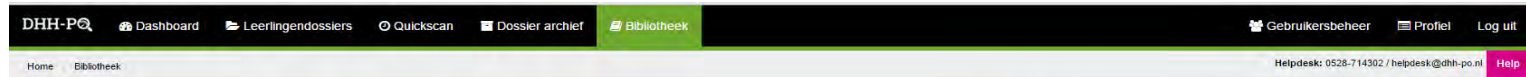
Dossier archief



Nieuw:

- Gearchiveerde dossiers kunnen eenvoudig teruggeplaatst worden.

Bibliotheek



Documenten
Handleiding
Compacting richtlijnen
Suggesties voor vernijken
Pedagogische handelingssuggesties
Educatieve behoeften

Nieuw:

- Alle informatie is rechtstreeks toegankelijk.

Profiel gebruiker

DHH-PO Dashboard Leerlingdossiers Quicksan Dossier archief Bibliotheek

Gebbruikersbeheer Profiel Log uit

Helpdesk: 0528-714302 / helpdesk@dhh-po.nl **Help**

Home

Foto:



[Foto aanpakken](#)

Deze foto wordt getoond op het dossier dashboard en in rapportages om snel inzichtelijk te maken welke leerkrachten het dossier beheren.

[Foto verwijderen](#)

Wachtwoord wijzigen

Nieuw wachtwoord

Wachtwoord bevestigen

Het wachtwoord moet bestaan uit minimaal 8 tekens waarvan minstens 1 hoofdletter, 1 kleine letter en minstens 1 cijfer.

Rol: Intern begeleider

E-mail:

Aantal leerling dossiers: 32

Aantal quickscan groepen: 6

[Opslaan](#)

Logo:



[Logo selecteren](#)

[Foto verwijderen](#)

Primaire kleur:  #46b2b6

Secondaire kleur:  #d83dc1

Coordinator: Rolanda Vos

Binnencode: 0000

Adres: Spiekampweg 2

Postcode: 7921 PA

Plaats: Zuidwolde

Telefoonnummer: 0528-714300

E-mail: rvos@kwest-online.nl

Leerkrachten



Intern begeleiders



[Opslaan](#)

Nieuw:

- Profielfoto uploaden + wachtwoord wijzigen.
- IB'er heeft nog bevoegdheid om schoollogo te uploaden en schoolkleuren in te stellen.

Gebruikersbeheer

The screenshot shows the 'Gebruikersbeheer' (User Management) interface of the DHH-PQ system. The top navigation bar includes links to Dashboard, Leerlingendossiers, Quickscan, Dossier archief, and Bibliotheek. The main content area displays a table of users with columns for Naam, E-mail, Functie, and Laatste inlog. A search bar is located at the top left of the table. To the right of each row, there are four icons: a pencil (edit), a magnifying glass (search), a trash can (delete), and a plus sign (add). A 'Gebruiker aanmaken' button is located at the bottom left of the table.

Naam	E-mail	Functie	Laatste inlog
Rolanda Vos		Intern begeleider	12-05-2016 14:45
Sander Groen		Intern begeleider	18-05-2016 16:49
Liek Perton		Intern begeleider	17-05-2016 14:49
Itse Jansen		Leraar	11-02-2016 15:18
Harry		Leraar	28-10-2015 14:21
Anna Vos		Leraar	12-05-2016 09:39
Leerkracht 1		Intern begeleider	14-04-2016 11:26

Nieuw:

- IB'ers kunnen gebruikers aanmaken via gebruikersbeheer.
- Nieuwe gebruikers ontvangen automatisch e-mail met inloggegevens.
- Gebruikers moeten direct een nieuw wachtwoord aanmaken na inloggen met verstuurd gegevens.
- IB'ers kunnen Quickscangroepen en leerlingendossiers koppelen aan gebruikers.

Signalering

The screenshot displays the 'Signalering' module interface. At the top, a navigation bar includes 'Dashboard', 'Leerlingendossiers', 'Quickscore', 'Dossier archief', and 'Bibliotheek'. A user profile 'Leerling A' is logged in. The main content area is titled 'Beginnen met module Signalering' and features four numbered steps:

- 1** Verstuur een uitnodiging naar de ouders om de oudevragenlijst in te vullen (Send an invitation to the parents to fill in the parent questionnaire).
- 2** Vul de algemene indruk in (Fill in the general impression).
- 3** Vul de vragenlijsten in (Fill in the questionnaires).
- 4** Lees de rapportage en vul de conclusie in (Read the report and fill in the conclusion).

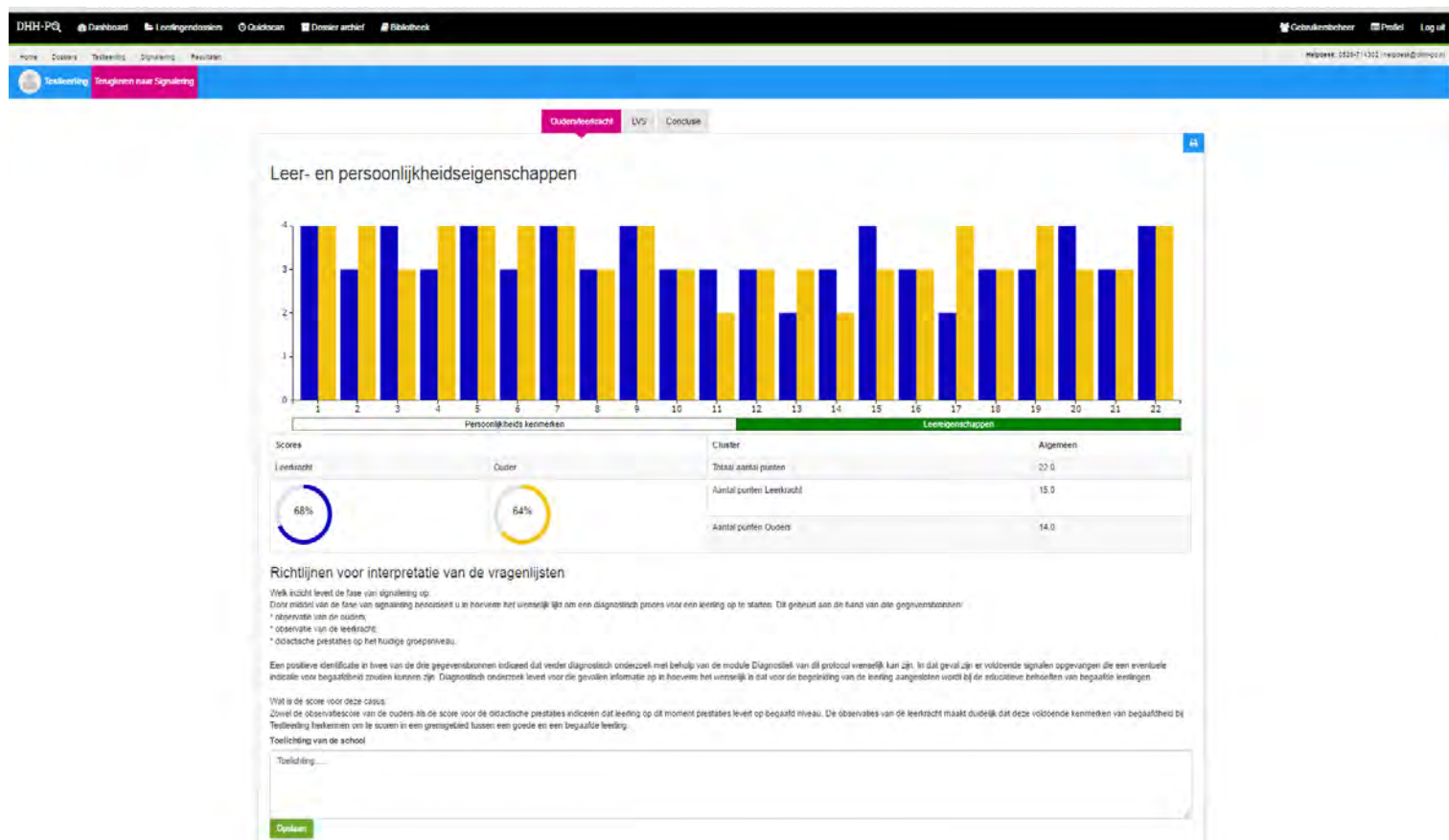
Below these steps are three sidebars:

- Menu:** Contains links for 'Leerling A', 'Algemeen', 'Signalering' (active), 'Diagnostiek', 'Leeringsbegeleiding', and 'Evaluatie'.
- Leerkraft:** Lists 'Algemene indruk leerkracht', 'signaleringslijst Leerkracht', and 'Gegevens LVS groep 3-5'.
- Ouders:** Lists 'Algemene indruk ouders', 'signaleringslijst Ouders', and a button 'Uitnodiging naar ouders versturen'.
- Wachtwoorden:** Shows 'Wachtwoord ouders bclqpm4' and 'Verstuurd op 14-04-2016 12:50'.
- Bronnen:** Shows 'Voorbeeld' with social media icons.

Nieuw:

- Stappenplan om met een module te starten.
- Duidelijke volgorde van werken (van boven naar beneden); de modules Leerlingbegeleiding en Evaluatie zijn vrij toegankelijk.
- Ouders krijgen een e-mail met een directe link waarmee ze in kunnen loggen of kunnen een inlogcode gebruiken als de directe link niet mocht werken
- Omrekentabel grens I+-scores bij didactische gegevens
- Resultaten kunnen direct opgehaald worden nadat vragenlijsten en LVS gegevens zijn ingevuld
- Scores leerkracht/ouder in cirkeldiagram
- Rapportage: bij alle onderdelen van de rapportage kan een aparte toelichting door de leerkracht/IB'er geschreven worden. Bij de module diagnostiek worden deze opmerkingen direct getransporteerd naar het eindverslag.

Rapportage Signalering



Strategie bepalen

Heeft u voldoende duidelijkheid over de educatieve behoeften (zowel didactisch als pedagogisch) van de leerling?

Ja, de educatieve behoeften van de leerling zijn duidelijk, ik ga verder naar de module Leerlingbegeleiding

Nee, de educatieve behoeften van de leerling zijn complex of er is het vermoeden van bijkomende problematiek, ik heb een externe hulpvraag (bijvoorbeeld voor zorgteam of ZAT)

Nee, ik wil eerst een gesprek met ouders en leerling en ik vul daarna het intakeformulier in om meer zicht te krijgen op de externe hulpvraag

Opslaan

Nieuw:

- Na Signalering en Diagnostiek kunt u uw verdere strategie bepalen.

Intake

Het eerste gesprek	
Intake	✓
Kansen	✓
Oplossingen	✓
Voorgeschiedenis	✓
Resultaten	✓
Transactionele analyse	

Nieuw:

- Bij strategie bepalen kan gekozen worden voor een intakegesprek met ouders
- Alle onderdelen van Intake moeten per onderdeel opgeslagen worden voordat volgende onderdeel ingevuld kan worden.

Diagnostiek

The screenshot shows the 'Diagnostiek' (Diagnosis) section of the DHH-PO application. The interface includes a top navigation bar with links like Dashboard, Leerlingdossiers, Quickscan, Dossier archief, and Bibliotheek. A user profile 'bas' is logged in. A left sidebar contains a menu with options: Algemeen, Signalering, Diagnostiek (highlighted), Leerlingbegeleiding, and Evaluatie. The main content area features five numbered steps for the diagnostic process:

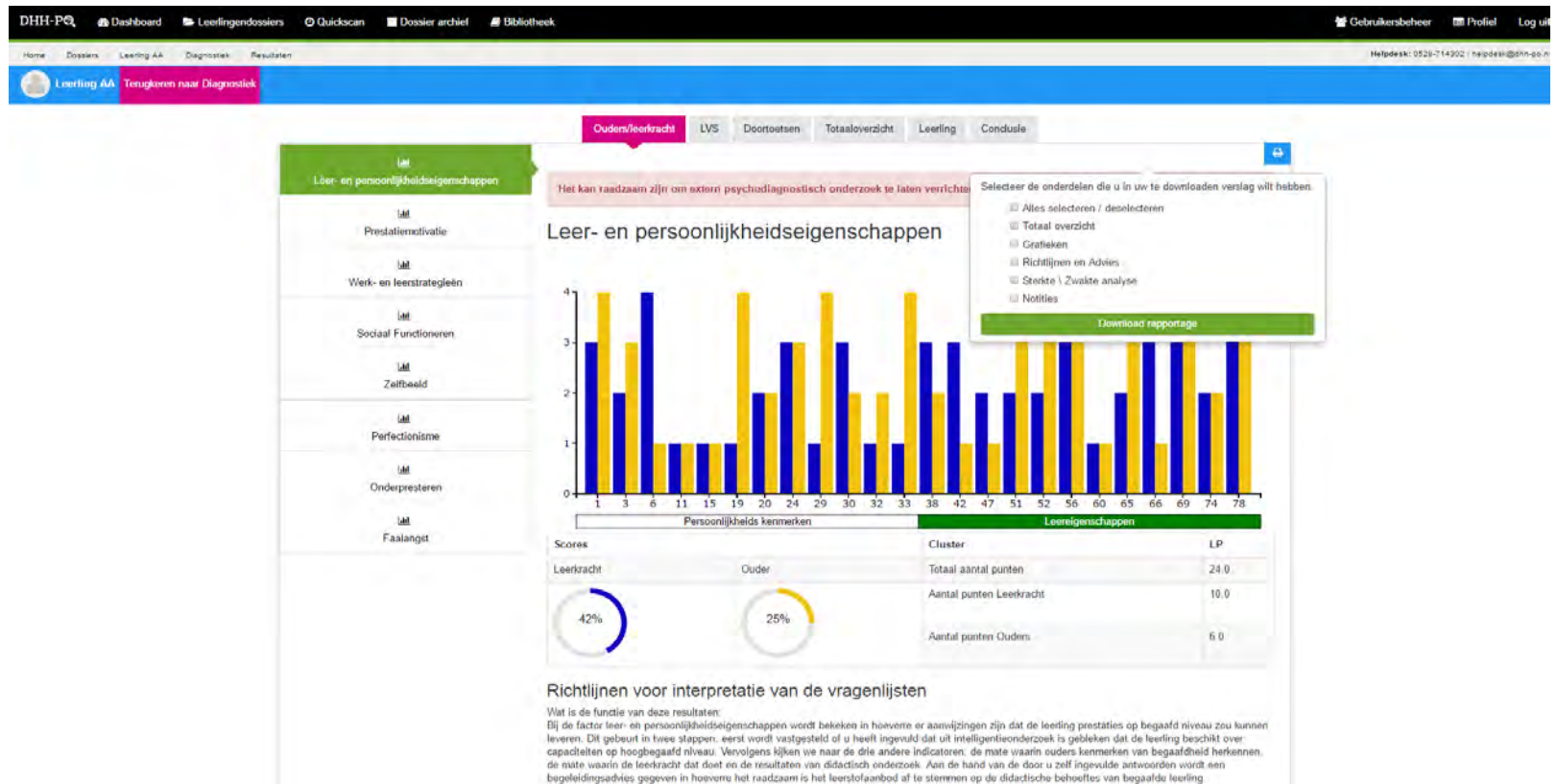
- 1** Maak een keuze voor volledig of specifiek diagnostisch onderzoek
- 2** Verstuur een uitnodiging naar de ouders om de oudervragenlijst in te vullen
- 3** Vul gegevens in
- 4** Bekijk rapportage en schrijf eindverslag
- 5** Vul conclusie in en bepaal strategie

Below these steps, there are several functional panels:

- Keuze maken voor onderzoek:** A panel where the user has selected 'Gekozen voor volledig onderzoek' (Selected for full research). A button 'Opnieuw keuze maken voor onderzoek' (Make new choice for research) is available.
- Leerkraft:** A panel listing data for 'Gegevens LVS groep 3-5', 'Leerkraftvragenlijst', and 'Doortoetsen groep 3-8', each with a download icon.
- Leering:** A panel with a note: 'Het verslag leerlinggesprek kunt u toevoegen onder 'Bronnen' middels het gele knopje.' (You can add the student interview report under 'Sources' using the yellow button).
- Ouders:** A panel with a button 'Uitnodiging naar ouders versturen' (Send invitation to parents) and a link to 'Oudervragenlijst' (Parent questionnaire).
- Wachtwoorden:** A panel for managing passwords.
- Bronnen:** A panel for adding sources, featuring a yellow '+' button.
- Eindverslag:** A panel with a button 'Eindverslag schrijven' (Write final report).

The bottom right corner includes a 'Helpdesk' link with contact information: 0528-714302 / helpdesk@dhh-po.nl.

Rapportage Diagnostiek



Nieuw:

- Vormgeving
- Alleen te printen in PDF. Er kunnen door de gebruiker teksten per cluster toegevoegd worden bij zowel de richtlijnen als advies.
- Bij het printen kan de gebruiker zelf bepalen welke onderdelen geprint moeten worden

Doortoetsen

DHH-PO Dashboard Leerdossiers Quickscan Dossier archief Bibliotheek Gebruikersbeheer Profiel Log uit

Home Dossiers AA leerling Doortoetsen groep 3-8 Helpdesk: 0525-714302 / helpdesk@dhh-po.nl

AA leerling Help

Menu

- AA leerling
- Algemeen ✓
- Signalering ✓
- Diagnostiek →
- Leerlingbegeleiding
- Evaluatie

Doortoetsen groep 3-8

Datum afname toets: 27 6 2016 Opslaan

	Technisch lezen	Begrijpend lezen	Taalvaardigheden	Spelling	Rekenen	Wereldoriëntatie
Start?	Feb	Aug	Select option	Select option	Select option	Select option
Groep 6	M E	Select option Select option	M E	M E	M E	M E
Groep 7	M E	Select option	M E	M E	M E	M E
Groep 8	M E	M E	M E	M E	M E	M E

Notabene: u krijgt alleen een advies naar aanleiding van het doortoetsen, wanneer u op alle drie de verplichte vakgebieden (gemarkeerd met rood kader) heeft doorgetoetst.

Vragenlijst afronden Berekening grens 1+ score

Nieuw:

- Er kunnen geen citoscores meer ingevuld worden van voorgaande jaren. Dus zit een leerling in groep 5 dan kunnen er alleen maar scores ingevuld worden vanaf deze groep.

Evaluatie

DHH-PO

Dashboard

Leerlingdossiers

Quickscan

Dossier archief

Bibliotheek

Gebruikersbeheer

Profiel

Log uit

Home

Dossiers

Joeri Opdam

Evaluatie

Evaluatie met ouders op korte termijn

Helpdesk: 0528-714302 / helpdesk@dhh-po.nl

 **Joeri Opdam**

Help

Menu

Joeri Opdam

Algemeen ✓

Signalering ✓

Diagnostiek ✓

Leerlingbegeleiding

Evaluatie

Evaluatie

Datum gesprek 23 juni 2016

Aanwezig

Welke positieve punten en welke knelpunten kwam u tegen?

Verslag en gemaakte afspraken

Conclusie

Datum volgende gesprek 23 juni 2016

Opslaan

Resultaat printen

Begeleidingstrajectkaart

Leertrajectkaart